

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, объединяющий педагогических работников ЦТ учреждением и создаётся на основе Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творчества Шолоховского района»

1.2 Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании"ФЗ-273 от 29.12.2012 г., Устава МБУ ДО «Шолоховский ЦТ», настоящего Положения.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МБУ ДО «Шолоховский ЦТ» для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав Педагогического совета входят педагогические работники МБУ ДО «Шолоховский ЦТ»: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, педагоги-психологи, музыкальные руководители, концертмейстеры, директор, заместитель директора.

1.5. Каждый педагогический работник, работающий в МБУ ДО «Шолоховский ЦТ» с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора, является членом Педагогического совета.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

Главными задачами Педагогического совета являются:

* реализация государственной политики по вопросам образования;
* ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
* разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
* внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
* обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по определённому направлению либо различным направлениям деятельности;
* выявление нерешённых проблем и утверждение программы действий для их реализации;
* решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии ЦТ.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1 Работой педагогического совета руководит председатель. Председателем является заместитель директора ЦТ, который проводит его заседания и подписывает решения.

3.2. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО «Шолоховский ЦТ».

3.4. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.5. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения педсовета реализуются приказами директора ЦТ. Решения Педсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБУ ДО «Шолоховский ЦТ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4. Компетенция и ответственность Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право на:

- обсуждение программы развития ЦТ;

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

- принятие локальных актов;

- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принятие решения о награждении учащихся, добившихся особых успехов;

- рассмотрение вопроса об исключении учащихся из ЦТ, представление решения Совету ЦТ;

- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников ЦТ;

- обсуждение режимных моментов деятельности ЦТ;

- заслушивание сообщений администрации по вопросам организации образовательного процесса;

- обсуждение учебного плана, расписания занятий;

- обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;

- рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении учащихся;

- рассмотрение вопросов комплектования сборных команд ЦТ;

- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- подводить итоги деятельности МБУ ДО «Шолоховский ЦТ»;

- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования;

4.2. Педагогический совет ответственен за:

-выполнение плана работы;

-соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

-утверждение образовательных программ и календарно-тематического планирования на текущий учебный год;

- актуальность и корректность вопросов;

- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;

-обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.